Rybnik, dnia 23.01.2018 r.

**Zapytanie ofertowe nr 5**

(dotyczy: **dostawy artykułów spożywczych na potrzeby Przedszkola nr 21– dostawa)**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Miasto Rybnik –Przedszkole nr 21

44-251 Rybnik

Ul. Bracka 9

Adres e –mail: przedszkole21klokocin@wp.pl

Telefon: 324214400

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Przedszkola nr 21 - dostawa.

**Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych w okresie od 1 lutego 2018r do 31 grudnia 2018 r. z wyłączeniem dni wolnych od zajęć dydaktycznych. Dostawa codzienna.

Szczegółowy opis zamówienia zawiera formularz asortymentowo- cenowy stanowiący Załącznik nr 1.

Zakup artykułów spożywczych będzie się odbywał partiami, a wielkość partii oraz termin dostawy zostanie każdorazowo określona w jednostronnych dyspozycjach Zamawiającego.

Zamówione artykuły spożywcze winny być dostarczone do Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych z widocznym terminem przydatności do spożycia. Nazwa dostarczonego produktu musi być zgodna z nazwą na opakowaniu i nazwą w formularzu cenowym.

W przypadku otrzymania żywności o niewłaściwej jakości Zamawiający odmówi jej przyjęcia i zgłosi reklamację niezwłocznie osobiści lub telefonicznie.

**Kod CPV**

Mrożonki owocowe jarzynowe CPV 15320000-7 CPV 15331170-9 CPV 15331425-2 CPV15332000-4 ryby CPV 15200000-0 CPV 15229000-9

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. bezpłatnego dowozu towaru wraz z rozładunkiem i wniesieniem do wskazanego miejsca magazynowania w siedzibie Zamawiającego,
3. dostarczenia towaru zgodnie z ustaleniami, dostawa odbywać się będzie wyłącznie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych i dni wolnych od zajęć
4. ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponoszenia wynikających z tego tytułu wszelkich skutków prawnych.
5. Wykonawca zapewnia że przedmiot zamówienia jest nowy, pełnowartościowy dopuszczony do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wolny od wad fizycznych i prawnych .
6. Szacunkowe ilości artykułów podane w formularzu cenowym nie są wiążące dla Zamawiającego przy realizacji zamówienia, stanowią jedynie podstawę dla Wykonawców do sporządzenia oferty. Rzeczywista ilość zamawianych artykułów wynikać będzie z każdorazowego zapotrzebowania.
7. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
8. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie dokonywane będą w PLN.

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 1 lutego 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku

**IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczątką firmową,

- posiadać datę sporządzenia,

- podpisana czytelnie przez wykonawcę,

- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP

- zawierać wypełniony Załącznik nr 1 .

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

**V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: przedszkole21klokocin@wp.pl, faksem na nr tel.: 324214400, pocztą, kurierem lub też dostarczona osobiście na adres:Miasto Rybnik –Przedszkole nr 21 ul.Bracka 9 44-251 Rybnik w godzinach 8-15 do dnia 29 stycznia 2018 r. z dopiskiem:

Oferta na dostawę ryb i mrożonek na potrzeby Przedszkola nr 21

1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: bip.p21.bip.edukacja.rybnik.eu

**VI. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1 - Cena 100%

**VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony. w siedzibie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej pod adresem a także informacja zostanie przesłana pocztą elektroniczną.

**VIII. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela Ewa Henich pod numerem telefonu: 32 4214400

**IX. ZAŁĄCZNIKI**

Formularz asortymentowo – cenowy (załącznik 1)

Wzór formularza ofertowego (załączniki 2 ).

Wzór oświadczenia Wykonawcy (załączniki 3)

Wzór umowy (załączniki 4)

Załącznik nr 2

FORMULARZ OFERTOWY

na dostawę o wartości netto poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8

Nazwa przedmiotu zamówienia: Oferta na dostawę artykułów spożywczych na potrzeby Przedszkola nr 21

Nazwa i adres WYKONAWCY

.............................................................................................................................

....................................... NIP:…………………………………….

Nazwisko i imię właściciela …………………………………………………

PESEL…………………………………………………………………………………….

Numer telefonu : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Numer Fax : . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . .

e-mail : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Nazwa Banku . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Numer konta bankowego : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . .

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto:.................................zł.

cenę brutto:..................................zł.

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie …………………………..………………………………………….

…………………………………………………………………………………..

3. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie

wskazanym przez Zamawiającego,

- ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ………………...........

*(imię i nazwisko)*

- akceptujemy przekazany wzór umowy, stanowiący załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego,

- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego,

\*) niepotrzebne skreślić

Przedstawiciel Wykonawcy

....................................................

*( podpis i pieczęć )*

Data : ..........................................

Załącznik 3

..............................................................

Nazwa wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

PUBLICZNEGO ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„ dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Przedszkola nr 21”

oświadczam/y, że:

1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniamy żadnej z

przesłanek zapisanych w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawa zamówień publicznych,

2) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art. 22 ust 1b,tj:

-kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to

z odrębnych przepisów;

-sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

-zdolności technicznej lub zawodowej.

…...................................... , dnia ........................................

Miejscowość Data

................................................................

Podpis wykonawcy/

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p | Asortyment | J.m | Zapotrzebowanie | Cena netto | Cena brutto |
| 1 | Filet z dorsza | kg | 20 |  |  |
| 2 | Filet z łososia | kg | 10 |  |  |
| 3 | Makrela wędzona | kg | 10 |  |  |
| 4 | Filet z miruny | kg | 170 |  |  |
| 5 | Polędwiczki z dorsza | kg | 90 |  |  |
| 6 | Tuńczyk puszka | szt | 30 |  |  |
| 7 | Mrożonka truskawka | kg | 50 |  |  |
| 8 | Mrożonka owocowa | kg | 250 |  |  |
| 9 | Mrożonka malina | kg | 10 |  |  |
| 10 | Mrożonka groszek | kg | 60 |  |  |
| 11 | Mrożonka kukurydza | kg | 15 |  |  |
| 12 | Mrożonka brokuły | kg | 70 |  |  |
| 13 | Mrożonka fasola | kg | 80 |  |  |
| 14 | Mrożonka jarzynowa | kg | 80 |  |  |
| 15 | Mrożonka kalafior | kg | 60 |  |  |
| 16 | Mrożonka mini marchewka | kg | 15 |  |  |

**PROJEKT UMOWY**

Zawarta w dniu ………….. w Rybniku pomiędzy

1. Miastem Rybnik – Przedszkole nr 21 44-251 Rybnik ul Bracka 9, reprezentowanym przez – Pelagię Cyrulik dyrektora placówki,

zwanym dalej Zamawiającym

a

1. ………………………………………………..,

zwanym dalej Wykonawcą.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie postępowania o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla Przedszkola nr 21 zgodnie z treścią złożonej oferty.
2. Dostawca wyłoniony został w trybie zapytania ofertowego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych.
3. Przedmiot umowy będzie pochodził z bieżącej produkcji i spełniał wymagania określone w przepisach dotyczących żywności i żywienia.
4. Dostawy muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP podczas realizacji zadania.

**§ 2**

Termin realizacji przedmiotu umowy: od 01.02.2018 r. do 31.12.2018 r.

**§ 3**

1. Całkowita wartość umowy brutto nie przekroczy ……………… zł (słownie: …………..), w tym należny podatek VAT.
2. **Zamawiający** dopuszcza zmiany cen jednostkowych produktów ze względu na sezonowość lub radykalne zmiany cen produktów na rynku.
3. Dopuszcza się zmianę wynagrodzenia **Wykonawcy** w przypadku zmian przepisów prawa.

**§4**

* 1. Wynagrodzenie rozliczane będzie przy zastosowaniu cen jednostkowych zawartych w ofercie oraz będzie wynikać z faktycznego zapotrzebowania.
  2. Ceny jednostkowe towarów są stałe przez czas trwania umowy i zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (np. podatki, opłaty, koszty dostawy do siedziby **Zamawiającego** i złożenie we wskazanym miejscu magazynowym).
  3. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy,  
     z zastrzeżeniem § 3 ust. 2.
  4. Rzeczywiste ilości zamówienia poszczególnych artykułów żywnościowych mogą różnić się od podanych w formularzu ofertowym i będą zależne od rzeczywistego zapotrzebowania **Zamawiającego**.
  5. **Wykonawca** do ostatniego dnia każdego miesiąca wystawi fakturę VAT za dostarczony,  
     w miesiącu poprzedzającym wystawienie faktury, towar. Rozliczenie nastąpi w oparciu  
     o dowody dostawy przedkładane przy każdej dostawie wraz z dostarczanym towarem
  6. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**. Należność będzie płatna przelewem z rachunku bankowego **Zamawiającego** na rachunek bankowy **Wykonawcy** podany na fakturze.
  7. Przy wystawianiu faktury VAT w treści faktury należy opisać **Zamawiającego**  
     w następujący sposób:

**Nabywca:**

Miasto Rybnik

ul. Bolesława Chrobrego 2

44-200 Rybnik

NIP: 642-001-07-58

**Odbiorca:**

Przedszkole 21w Rybniku

Ul.Bracka 9

44-251Rybnik

**§5**

1. Rzeczywista ilość artykułów żywnościowych będzie uzgadniana przy kolejnych zamówieniach i nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez **Wykonawcę** jakichkolwiek roszczeń, co do ilości faktycznie zamawianych przez **Zamawiającego**.
2. W przypadku, gdy **Zamawiający** nie zakupi od **Wykonawcy** ilości określonej w zapytaniu ofertowym z powodu mniejszych niż planowane potrzeby w tym zakresie, **Wykonawca** zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do ograniczenia lub rezygnacji z części towarów i w związku z tym niezrealizowania całości przedmiotu umowy w okresie jej obowiązywania.
4. W przypadku zakupu przez **Zamawiającego** większej ilości artykułów żywnościowych niż wynikające z zapytania ofertowego, **Wykonawca** zobowiązany jest dokonać sprzedaży tego asortymentu zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy z zastosowaniem cen jednostkowych określonych w ofercie.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zakupu innych artykułów żywnościowych niezamieszczonych w zapytaniu ofertowym po cenach aktualnie obowiązujących  
   u **Wykonawcy**.

**§6**

1. **Zamawiający** będzie przedstawiał Wykonawcy zamówienia na dostawy kolejnych partii artykułów żywnościowych telefonicznie, faxem lub e-mailem. Zamówienia będą określać ilości zamawianych towarów oraz termin dostawy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
3. bezpłatnego dowozu towaru wraz z rozładunkiem i wniesieniem do wskazanego miejsca magazynowania w siedzibie **Zamawiającego**,
4. dostarczenia towaru specjalistycznym transportem własnym lub innego przewoźnika, spełniającym obowiązujące wymogi sanitarne w terminie określonym w zamówieniu w godzinach 7:00 – 8:00,
5. zabezpieczenia należycie towaru na czas przewozu i ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za dostawę i jakość dostarczanego towaru,
6. ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponoszenia wynikających z tego tytułu wszelkich skutków prawnych.
7. **Wykonawca** zapewnia, że przedmiot zamówienia jest świeży, nieprzeterminowany  
   w oryginalnym, nieuszkodzonym opakowaniu.
8. **Zamawiający** jest obowiązany do sprawdzenia dostarczonego towaru i w przypadku stwierdzenia wad do powiadomienia **Wykonawcy** o wykrytych wadach niezwłocznie, nie później niż w czasie 1 godziny, od momentu wykrycia wady.
9. Odbiór poszczególnych partii artykułów żywnościowych odbywać się będzie na podstawie dokumentów przewozowych określających ilość dostarczonych towarów.
10. Przy każdej dostawie, jeżeli zachodzi taka potrzeba, **Wykonawca** przedkłada **Zamawiającemu** stosowne dokumenty (atesty) do zakupionego towaru.
11. W okresie realizacji zamówienia **Wykonawca** zobowiązuje się do bezpłatnej wymiany dostarczonego towaru posiadającego wady w czasie 1 godziny od momentu powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie.

**§7**

1. Osobą upoważnioną do sprawowania kontroli ze strony **Zamawiającego** jest Pan/Pani ………………………………..
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony **Wykonawcy** jest…………………………...
3. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana ta wymaga pisemnego oświadczenia odpowiednio **Zamawiającego** lub **Wykonawcy**.

**§8**

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
   1. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** w wysokości **10%** kwoty opisanej w §3 ust. 1,
   2. za opóźnienie w realizacji dostawy w wysokości 50 zł (pięćdziesiąt złotych) za każdą rozpoczętą godzinę przekroczenia terminu, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt.b,
   3. za opóźnienie w wymianie wadliwego towaru w wysokości 50 zł (pięćdziesiąt złotych) za każdą rozpoczętą godzinę przekroczenia terminu, o którym mowa w §6 ust. 7.
2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez **Zamawiającego**.
3. Naliczone przez **Zamawiającego** kary umowne zostaną potrącone z przysługującego **Wykonawcy** wynagrodzenia, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. W przypadku rażących uchybień w dostawie **Zamawiający** ma prawo do wstrzymania płatności do czasu ich usunięcia.

**§9**

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody **Zamawiającego**.

**§10**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży  
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesów bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu ,**Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§11**

* 1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić w szczególności w następujących przypadkach:

1. zmian niedotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**;
2. zaistnienia, po zwarciu niniejszej Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem niniejszej umowy oraz którego Strony nie mogły uniknąć ,ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: powódź, pożar  
   i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, zaraza, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
3. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia Stron;
4. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w niniejszej Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usuniecie rozbieżności i doprecyzowanie niniejszej Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów;
5. przesunięcia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, jeżeli z przyczyn od **Wykonawcy** niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania Przedmiotu Umowy;
6. dopuszczalnej prawem zmiany Stron Umowy lub jej oznaczenia i danych;
7. zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów  
   i usług (VAT);
8. zmiany w zakresie Przedmiotu Umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa;
9. wynagrodzenie umowne może ulec zmianie w przypadku ograniczenia lub zwiększenia przez **Zamawiającego** zakresu Przedmiotu Umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
   1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej Umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.
   2. Przeniesienie przez **Wykonawcę** wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy lub powstałych przy jej realizacji wymaga pisemnej zgody **Zamawiającego**.

**§12**

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§13**

Sprawy sporne mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

**§14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**